

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Филиал Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный социальный университет" в городе Ош Киргизской Республики

Утвержден решением Комиссии
Ученого совета РГСУ по учебной
и учебно-методической работе
Протокол № 10 от 13.02.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.02

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность: Менеджмент и маркетинг в цифровой среде

Квалификация: Бакалавр
Форма обучения: Очная форма
Срок получения образования: 4 г.

Год начала подготовки (по учебному плану)	2025
Учебный год	2025-2026
Образовательный стандарт (ФГОС)	№ 970 от 12.08.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	
08.035	МАРКЕТОЛОГ	№ 790н от 08.11.2023 г.
08.036	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ	№ 497н от 23.09.2024 г.

Типы задач профессиональной деятельности
информационно-аналитический
организационно-управленческий
предпринимательский

38.03.02 Менеджмент (Менеджмент и маркетинг в цифровой среде), Форма обучения: Очная, год набора 2025

[illegible][illegible][illegible][illegible]

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17	15 4/6	32 4/6	17 3/6	15 5/6	33 2/6	17 1/6	16	33 1/6	15 3/6	10 1/6	25 4/6	124 5/6
Э	Промежуточная аттестация	2 4/6	2 5/6	5 3/6	2	2 5/6	4 5/6	2 2/6	2 5/6	5 1/6	2	1 5/6	3 5/6	19 2/6
У	Учебная практика		2	2		2	2							4
П	Производственная практика								2	2	2	2	4	6
ПА	Повторная, вторая повторная промежуточная аттестация											4/6	4/6	4/6
Д	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы											6	6	6
К	Продолжительность каникул	6 дн	62 дн	68 дн	7 дн	62 дн	69 дн	7 дн	62 дн	69 дн	7 дн	61 дн	68 дн	274 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	8 дн	5 дн	13 дн	8 дн	5 дн	13 дн	8 дн	5 дн	13 дн	8 дн	5 дн	13 дн	52 дн
Продолжительность		153 дн	212 дн	365 дн	153 дн	212 дн	365 дн	153 дн	213 дн	366 дн	153 дн	212 дн	365 дн	

				Формы пром. атт.			з.е.		Итого академ.часов										Курс 1										Курс 2										Курс 3										Курс 4										Курс 5										Курс 6										Семестр 7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Индекс		Наименование		Зачет	Зачет	Зачет с.ог.	Эксперт	факт	Эксперт	по	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР	По	Конт.	СР</

Age Group	Percentage
16-20	1.6
21-25	30.5
26-30	18.5
31-35	15.5
36-40	12.5
41-45	10.5
46-50	8.5
51-55	6.5
56-60	4.5
61-65	3.5
66-70	2.5
71-75	1.5
76-80	1.5
81-85	1.5
86-90	1.5
91-95	1.5
96-100	1.5

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.	-
УК-1.2	Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.	-
УК-1.3	Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.ДЭ.01.01	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б1.О.ДЭ.01.02	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
ФТД.02	Введение в аналитические исследования информационных ресурсов	
ФТД.04	Общественный проект "Обучение служением"	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.	-
УК-2.2	Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения, выбирая оптимальный способ, исходя из действующих правовых норм.	-
Б1.О.12	Правоведение	
Б1.О.30	Методы принятия управленческих решений	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Искусственный интеллект и статистика больших данных	
ФТД.04	Общественный проект "Обучение служением"	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.	-
УК-3.2	В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников.	-
УК-3.3	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.	-
Б1.О.07	Социология	
Б1.О.ДЭ.03.01	Деловое общение	
Б1.О.ДЭ.03.02	Искусство бизнес-презентаций	
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.04	Общественный проект "Обучение служением"	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета.	-
УК-4.2	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках).	-
УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.ДЭ.01.01	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б1.О.ДЭ.01.02	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
Б1.О.ДЭ.03.01	Деловое общение	
Б1.О.ДЭ.03.02	Искусство бизнес-презентаций	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений.	-
УК-5.2	Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	-
УК-5.3	Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История России	
Б1.О.08	Традиционные ценности: основа российского общества	
Б1.О.09	История религий России	
Б1.О.10	Основы российской государственности	
Б1.О.ДЭ.03.01	Деловое общение	
Б1.О.ДЭ.03.02	Искусство бизнес-презентаций	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.04	Общественный проект "Обучение служением"	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей.	-
УК-6.2	Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.ДЭ.03.01	Деловое общение	
Б1.О.ДЭ.03.02	Искусство бизнес-презентаций	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	

	Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
	Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
УК-7		Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
	УК-7.1	Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний	-
	УК-7.2	Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	-
	УК-7.3	Выполняет комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	-
	Б1.О.05	Физическая культура и спорт	
	Б1.О.05.01	Физическая культура и спорт	
	Б1.О.05.ДЭ.01.01	Физическая подготовка	
	Б1.О.05.ДЭ.01.02	Специально-оздоровительная подготовка по физической культуре	
УК-8		Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
	УК-8.1	Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности.	-
	УК-8.2	Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.	-
	УК-8.3	Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды.	-
	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
	Б1.О.ДЭ.02.01	Основы военной подготовки	
	Б1.О.ДЭ.02.02	Основы медицинских знаний	
	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9		Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
	УК-9.1	Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	-
	УК-9.2	Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	-
	УК-9.3	Владет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями.	-
	Б1.О.08	Традиционные ценности: основа российского общества	
	Б1.О.ДЭ.01.02	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
	ФТД.01	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
УК-10		Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
	УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.	-
	УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	-
	УК-10.3	Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	-
	Б1.О.06	Экономическая теория	
	Б1.О.13	Общепрофессиональные дисциплины	
	Б1.О.13.15	Институциональная экономика	
	Б1.О.28	Операционный менеджмент и управление бизнес-процессами	
	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
	Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11		Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
	УК-11.1	Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону.	-
	УК-11.2	Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.	-
	УК-11.3	Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной.	-
	Б1.О.11	Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму	
	Б1.О.12	Правоведение	
	Б1.О.ДЭ.03.01	Деловое общение	
	Б1.О.ДЭ.03.02	Искусство бизнес-презентаций	
	Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1		Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК
	ОПК-1.1	Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	-
	ОПК-1.2	Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий.	-
	ОПК-1.3	Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий.	-
	Б1.О.13	Общепрофессиональные дисциплины	
	Б1.О.13.01	Теория менеджмента	
	Б1.О.13.02	Маркетинг	
	Б1.О.13.04	Нормативное регулирование управленческой деятельности	
	Б1.О.13.07	Бухгалтерский учет и экономический анализ	
	Б1.О.13.12	Основы государственного и муниципального управления	
	Б1.О.13.13	Управление проектами и процессами	
	Б1.О.13.14	Командообразование и управление командой	
	Б1.О.15	Международный маркетинг	
	Б1.О.16	Проектный менеджмент и маркетинг	
	Б1.О.18	Риск-менеджмент	
	Б1.О.20	Социальные и коммуникационные технологии управления	
	Б1.О.22	Реклама в цифровой среде	
	Б1.О.23	Бизнес-планирование	

Б1.О.24	Технико-экономическое обоснование проекта	
Б1.О.25	Построение современных программ лояльности	
Б1.О.29	Экономика менеджмента	
Б1.О.ДЭ.03.01	Деловое общение	
Б1.О.ДЭ.03.02	Искусство бизнес-презентаций	
Б1.В.03	CRM и взаимоотношения с клиентами	
Б1.В.04	Развитие эмоционального интеллекта	
Б1.В.05	Управление продажами	
Б1.В.07	Цифровое управление логистикой организации	
Б1.В.08	Управление знаниями в цифровой среде	
Б1.В.09	Интернет-маркетинг	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК
ОПК-2.1	Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач.	-
ОПК-2.2	Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение; проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование	-
ОПК-2.3	Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.	-
Б1.О.13	Общепрофессиональные дисциплины	
Б1.О.13.01	Теория менеджмента	
Б1.О.13.02	Маркетинг	
Б1.О.13.04	Нормативное регулирование управленческой деятельности	
Б1.О.13.05	Основы бизнес-информатики	
Б1.О.13.07	Бухгалтерский учет и экономический анализ	
Б1.О.13.08	Управление имуществом и источниками финансирования в организациях	
Б1.О.13.13	Управление проектами и процессами	
Б1.О.14	Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов	
Б1.О.15	Международный маркетинг	
Б1.О.16	Проектный менеджмент и маркетинг	
Б1.О.18	Риск-менеджмент	
Б1.О.21	Анализ и стратегия в маркетинге	
Б1.О.22	Реклама в цифровой среде	
Б1.О.23	Бизнес-планирование	
Б1.О.24	Технико-экономическое обоснование проекта	
Б1.О.25	Построение современных программ лояльности	
Б1.О.30	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.03	CRM и взаимоотношения с клиентами	
Б1.В.05	Управление продажами	
Б1.В.06	Моделирование деятельности организации	
Б1.В.09	Интернет-маркетинг	
Б1.В.10	Маркетинговые исследования	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК
ОПК-3.1	Определяет социальные, финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа	-
ОПК-3.2	Оценивает последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; разрабатывает и обосновывает варианты их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	-
ОПК-3.3	Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения	-
Б1.О.13	Общепрофессиональные дисциплины	
Б1.О.13.01	Теория менеджмента	
Б1.О.13.02	Маркетинг	
Б1.О.13.04	Нормативное регулирование управленческой деятельности	
Б1.О.13.06	Кризис-менеджмент	
Б1.О.13.08	Управление имуществом и источниками финансирования в организациях	
Б1.О.13.09	Цифровые трансформации в управлении и экономике	
Б1.О.13.11	Устойчивое развитие	
Б1.О.13.12	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.13.13	Управление проектами и процессами	
Б1.О.13.14	Командообразование и управление командой	
Б1.О.15	Международный маркетинг	
Б1.О.16	Проектный менеджмент и маркетинг	
Б1.О.17	Управление персоналом	
Б1.О.18	Риск-менеджмент	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б1.О.20	Социальные и коммуникационные технологии управления	
Б1.О.21	Анализ и стратегия в маркетинге	
Б1.О.22	Реклама в цифровой среде	
Б1.О.23	Бизнес-планирование	
Б1.О.24	Технико-экономическое обоснование проекта	

	Б1.О.25	Построение современных программ лояльности	
	Б1.О.31	Планирование и прогнозирование	
	Б1.В.02	Кросс-культурный менеджмент	
	Б1.В.05	Управление продажами	
	Б1.В.06	Моделирование деятельности организации	
	Б1.В.07	Цифровое управление логистикой организации	
	Б1.В.09	Интернет-маркетинг	
	Б1.В.10	Маркетинговые исследования	
	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
	Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4		Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК
	ОПК-4.1	Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	-
	ОПК-4.2	Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса	-
	Б1.О.13	Общепрофессиональные дисциплины	
	Б1.О.13.01	Теория менеджмента	
	Б1.О.13.02	Маркетинг	
	Б1.О.13.04	Нормативное регулирование управленческой деятельности	
	Б1.О.13.05	Основы бизнес-информатики	
	Б1.О.13.06	Кризис-менеджмент	
	Б1.О.13.08	Управление имуществом и источниками финансирования в организациях	
	Б1.О.13.09	Цифровые трансформации в управлении и экономике	
	Б1.О.13.10	Организационное проектирование	
	Б1.О.13.11	Устойчивое развитие	
	Б1.О.13.13	Управление проектами и процессами	
	Б1.О.13.14	Командообразование и управление командой	
	Б1.О.14	Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов	
	Б1.О.15	Международный маркетинг	
	Б1.О.16	Проектный менеджмент и маркетинг	
	Б1.О.17	Управление персоналом	
	Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
	Б1.О.20	Социальные и коммуникационные технологии управления	
	Б1.О.21	Анализ и стратегия в маркетинге	
	Б1.О.22	Реклама в цифровой среде	
	Б1.О.23	Бизнес-планирование	
	Б1.О.24	Технико-экономическое обоснование проекта	
	Б1.О.25	Построение современных программ лояльности	
	Б1.В.01	Инновационное предпринимательство	
	Б1.В.03	CRM и взаимоотношения с клиентами	
	Б1.В.05	Управление продажами	
	Б1.В.06	Моделирование деятельности организации	
	Б1.В.07	Цифровое управление логистикой организации	
	Б1.В.08	Управление знаниями в цифровой среде	
	Б1.В.09	Интернет-маркетинг	
	Б1.В.10	Маркетинговые исследования	
	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
	Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5		Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК
	ОПК-5.1	Умеет применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур информации, построение эконометрических моделей)	-
	ОПК-5.2	Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации	-
	Б1.О.13	Общепрофессиональные дисциплины	
	Б1.О.13.03	Теория вероятностей и математическая статистика	
	Б1.О.13.05	Основы бизнес-информатики	
	Б1.О.13.10	Организационное проектирование	
	Б1.О.22	Реклама в цифровой среде	
	Б1.О.23	Бизнес-планирование	
	Б1.О.24	Технико-экономическое обоснование проекта	
	Б1.О.ДЭ.01.01	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
	Б1.О.ДЭ.01.02	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
	Б1.В.03	CRM и взаимоотношения с клиентами	
	Б1.В.06	Моделирование деятельности организации	
	Б1.В.07	Цифровое управление логистикой организации	
	Б1.В.09	Интернет-маркетинг	
	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
	Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6		Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
	ОПК-6.1	Знает современные информационные технологии	-

ОПК-6.2	Умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	-
ОПК-6.3	Владеет навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	-
Б1.О.13	Общепрофессиональные дисциплины	
Б1.О.13.03	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б1.О.13.05	Основы бизнес-информатики	
Б1.О.18	Риск-менеджмент	
Б1.О.22	Реклама в цифровой среде	
Б1.О.23	Бизнес-планирование	
Б1.О.ДЭ.01.01	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б1.О.ДЭ.01.02	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
Б1.В.03	CRM и взаимоотношения с клиентами	
Б1.В.05	Управление продажами	
Б1.В.06	Моделирование деятельности организации	
Б1.В.07	Цифровое управление логистикой организации	
Б1.В.09	Интернет-маркетинг	
Б1.В.10	Маркетинговые исследования	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
тип задач проф. деятельности:	информационно-аналитический	
ПК-1	Способен осуществлять поиск, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки и реализации проектов, в том числе применять методы количественного и качественного анализа при оценке внешнего и внутреннего окружения цифровой среды проекта	ПК
ПК-1.1	Знает алгоритм проведения анализа факторов макросреды и делового окружения проектов	-
ПК-1.2	Умеет анализировать риски внешней и внутренней среды проектов	-
ПК-1.3	Владеет методами оценки воздействия макроэкономической и деловой среды на эффективность реализации проектов	-
Б1.О.14	Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов	
Б1.О.27	Стейкхолдер менеджмент	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач	ПК
ПК-3.1	Знает взаимосвязь и взаимозависимость проектного управления и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	-
ПК-3.2	Умеет планировать затраты и разрабатывать бюджет, моделировать денежные потоки проектов	-
ПК-3.3	Владеет навыками разработки оптимальных программ финансирования проектов	-
Б1.О.25	Построение современных программ лояльности	
Б1.О.27	Стейкхолдер менеджмент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
тип задач проф. деятельности:	предпринимательский	
ПК-4	Способен использовать современные методы планирования и прогнозирования для повышения эффективности и инвестиционной привлекательности проектов	ПК
ПК-4.1	Знает алгоритм проведения анализа инвестиционных показателей проектов	-
ПК-4.2	Умеет разрабатывать инвестиционные предложения для проектов	-
ПК-4.3	Владеет методами проведения инвестиционного анализа проектов	-
Б1.О.21	Анализ и стратегия в маркетинге	
Б1.О.26	Управление командой проекта, коммуникации проекта	
Б1.В.11	Управление проектами в отраслях и сферах деятельности	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-2	Способен применять основные методы социально-экономической оценки эффективности проектов	ПК
ПК-2.1	Знает особенности отраслевой специфики проектов	-
ПК-2.2	Умеет проводить финансово-экономический анализ проектов	-
ПК-2.3	Владеет принципами, приёмами и методами оценки социальной эффективности проектов	-
Б1.О.24	Технико-экономическое обоснование проекта	
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов	ПК
ПК-5.1	Знает методы принятия управленческих решений	-
ПК-5.2	Умеет отбирать и анализировать информацию для принятия эффективных управленческих решений	-
ПК-5.3	Владеет алгоритмом реализации управленческого решения для проектов с учётом их специфики	-
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б1.О.25	Построение современных программ лояльности	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.О.01	Философия	УК-1; УК-5; УК-6
Б1.О.02	История России	УК-5
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.05.01	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.05.ДЭ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б1.О.05.ДЭ.01.01	Физическая подготовка	УК-7
Б1.О.05.ДЭ.01.02	Специально-оздоровительная подготовка по физической культуре	УК-7
Б1.О.06	Экономическая теория	УК-10
Б1.О.07	Социология	УК-3
Б1.О.08	Традиционные ценности: основа российского общества	УК-5; УК-9
Б1.О.09	История религий России	УК-5
Б1.О.10	Основы российской государственности	УК-5
Б1.О.11	Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму	УК-11
Б1.О.12	Правоведение	УК-2; УК-11
Б1.О.13	Общепрофессиональные дисциплины	УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.13.01	Теория менеджмента	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.13.02	Маркетинг	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.13.03	Теория вероятностей и математическая статистика	ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.13.04	Нормативное регулирование управленческой деятельности	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.13.05	Основы бизнес-информатики	ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.13.06	Кризис-менеджмент	ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.13.07	Бухгалтерский учет и экономический анализ	ОПК-1; ОПК-2
Б1.О.13.08	Управление имуществом и источниками финансирования в организациях	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.13.09	Цифровые трансформации в управлении и экономике	ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.13.10	Организационное проектирование	ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.13.11	Устойчивое развитие	ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.13.12	Основы государственного и муниципального управления	ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.13.13	Управление проектами и процессами	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.13.14	Командообразование и управление командой	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.13.15	Институциональная экономика	УК-10
Б1.О.14	Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1
Б1.О.15	Международный маркетинг	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.16	Проектный менеджмент и маркетинг	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.17	Управление персоналом	ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.18	Риск-менеджмент	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5
Б1.О.20	Социальные и коммуникационные технологии управления	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.21	Анализ и стратегия в маркетинге	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4
Б1.О.22	Реклама в цифровой среде	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.23	Бизнес-планирование	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.24	Технико-экономическое обоснование проекта	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2
Б1.О.25	Построение современных программ лояльности	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-5
Б1.О.26	Управление командой проекта, коммуникации проекта	ПК-4
Б1.О.27	Стейкхолдер менеджмент	ПК-1; ПК-3
Б1.О.28	Операционный менеджмент и управление бизнес-процессами	УК-10

Б1.О.29	Экономика менеджмента	ОПК-1
Б1.О.30	Методы принятия управленческих решений	УК-2; ОПК-2
Б1.О.31	Планирование и прогнозирование	ОПК-3
Б1.О.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)	
Б1.О.ДЭ.01.01	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	УК-1; УК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.ДЭ.01.02	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	УК-1; УК-4; УК-9; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)	
Б1.О.ДЭ.02.01	Основы военной подготовки	УК-8
Б1.О.ДЭ.02.02	Основы медицинских знаний	УК-8
Б1.О.ДЭ.03	Элективные дисциплины (модули) 3 (ДЭ.3)	
Б1.О.ДЭ.03.01	Деловое общение	УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-11; ОПК-1
Б1.О.ДЭ.03.02	Искусство бизнес-презентаций	УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-11; ОПК-1
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
Б1.В.01	Инновационное предпринимательство	ОПК-4
Б1.В.02	Кросс-культурный менеджмент	ОПК-3
Б1.В.03	CRM и взаимоотношения с клиентами	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.В.04	Развитие эмоционального интеллекта	ОПК-1
Б1.В.05	Управление продажами	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
Б1.В.06	Моделирование деятельности организации	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.В.07	Цифровое управление логистикой организации	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.В.08	Управление знаниями в цифровой среде	ОПК-1; ОПК-4
Б1.В.09	Интернет-маркетинг	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.В.10	Маркетинговые исследования	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
Б1.В.11	Управление проектами в отраслях и сферах деятельности	ПК-4
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-5
Б2.О.02(П)	Технологическая практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-9
ФТД.01	Технологии возможностей и безбарьерной среды	УК-1; УК-6; УК-9
ФТД.02	Введение в аналитические исследования информационных ресурсов	УК-1
ФТД.03	Искусственный интеллект и статистика больших данных	УК-2
ФТД.04	Общественный проект "Обучение служением"	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5

Индекс	Уровень квалификации	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
08		ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА		
08.035		МАРКЕТОЛОГ	ПК-1; ПК-4	
A	6	Маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга	ПК-1; ПК-4	Высшее образование - бакалавриат
A/01.6	6	Подготовка к проведению маркетингового исследования	ПК-1	
A/02.6	6	Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	ПК-4	
08.036		СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	
A	6	Подготовка инвестиционного проекта	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Высшее образование - бакалавриат
A/01.6	6	Разработка инвестиционного проекта	ПК-2	
A/02.6	6	Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта	ПК-3	
A/03.6	6	Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта	ПК-4; ПК-5	

Индекс	Содержание
Тип задач проф. деятельности:	информационно-аналитический
ПК-1	Способен осуществлять поиск, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки и реализации проектов, в том числе применять методы количественного и качественного анализа при оценке внешнего и внутреннего окружения цифровой среды проекта
08.035	МАРКЕТОЛОГ
A	Маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга
A/01.6	Подготовка к проведению маркетингового исследования
ПК-3	Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач
08.036	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ
A	Подготовка инвестиционного проекта
A/02.6	Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта
Тип задач проф. деятельности:	предпринимательский
ПК-4	Способен использовать современные методы планирования и прогнозирования для повышения эффективности и инвестиционной привлекательности проектов
08.035	МАРКЕТОЛОГ
A	Маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга
A/02.6	Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
08.036	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ
A	Подготовка инвестиционного проекта
A/03.6	Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий
ПК-2	Способен применять основные методы социально-экономической оценки эффективности проектов
08.036	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ
A	Подготовка инвестиционного проекта
A/01.6	Разработка инвестиционного проекта
ПК-5	Способен генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов
08.036	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ
A	Подготовка инвестиционного проекта
A/03.6	Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта